

**FREGUESIA DE MOINHOS DA GÂNDARA**

Figueira da Foz

CONTRIBUINTE N.º 507 371 917

***Ata Número Cinquenta e Cinco***

Aos Vinte e Oito dias do mês de maio de Dois Mil e Vinte e Cinco, pelas Vinte e Um horas, reuniu o Executivo da FREGUESIA DE MOINHOS DA GÂNDARA em Sessão Extraordinária, na Sede da Junta de Freguesia, de Quinta dos Vigários, Concelho de Figueira da Foz.

**Com a seguinte ordem de Trabalho(s):**

**Ponto Único** - Aquisição de Viatura de 9 lugares para transporte de crianças

**Estiveram presentes:**

Gilberto Fajardo de Oliveira – PRESIDENTE

José Augusto Simões Oliveira – SECRETÁRIO

Célia Catarina Querido Oliveira - TESOUREIRO

**A discussão das ordens de trabalho foi a seguinte:****Ponto Único - Aquisição de Viatura de 9 lugares para transporte de crianças**

No que concerne à aquisição de uma carrinha de 9 lugares para transporte coletivo de crianças, o Executivo, após análise dos orçamentos enviados por duas empresas para o efeito, Fregal e Datamind (anexo - 1 e 2), deliberou aceitar o orçamento enviado pela empresa Datamind – Tecnologias de Informação e Consultoria, com sede na Rua Agro de Baixo, Areosa – Viana do Castelo, para que a mesma possa dar início ao procedimento de Contratação Pública de Consulta Prévia.-----

**Ponto aprovado em minuta por unanimidade.** -----



## FREGUESIA DE MOINHOS DA GÂNDARA

Figueira da Foz

CONTRIBUINTE N.º 507 371 917

Nada mais havendo a tratar, foi pelo Presidente declarada encerrada a sessão quando eram Vinte e Duas horas, da qual, para constar, se lavrou a presente ata, que será distribuída a todos os membros do Executivo da Junta de Freguesia para posterior aprovação e que vai ser assinada pelos presentes. -----

Quinta dos Vigários, 28 de Maio de 2025

### Assinaturas:

Gilberto Fajardo de Oliveira

*Gilberto Fajardo Oliveira*

José Augusto Simões Oliveira

*José Augusto Simões Oliveira*

Célia Catarina Querido Oliveira

*Célia Catarina Querido Oliveira*





# Proposta de Prestação de Serviços de:

## Contratação Pública

**Para:** Freguesia de Moinhos da Gândara

**A/c:** Exmo. Sr. Presidente



Nº 2025/00062 de 19 de maio de 2025

Morada: Rua do Agro de Baixo, nº 64 – 4900-890 Areosa - Viana do Castelo

Contactos: Tel. 258 027859 | Tlm. 967851960 (Ricardo Ribeiro) | email: ricardo.ribeiro@datamind.pt | www.datamind.pt



# INTRODUÇÃO

A **DATAMIND** é uma empresa especializada em Tecnologias de Informação, Consultoria e Assessoria Contabilística, e apresenta-se neste mercado com consultores e técnicos com mais de 15 anos de experiência e especialização em diversas áreas de atividade, quer pública quer privada, com especial destaque para a área autárquica e empresarial.

A aposta na Inovação Tecnológica e em soluções de valor acrescentado, aliadas à experiência e à especialização na gestão de negócio, projetos web e infraestruturas de suporte, permitem à **DATAMIND** apresentar e implementar soluções que satisfaçam por completo as expectativas e requisitos dos seus Clientes e prestar Serviços de acordo com os mais altos padrões de qualidade.

Desta forma, compreendendo a importância da **Contratação Pública** para a **Freguesia de Moinhos da Gândara**, apresentamos de seguida a nossa melhor proposta, esperando que a mesma corresponda às Vossas expectativas técnicas e financeiras.

Ficamos desde já à Vossa total disposição para quaisquer esclarecimentos ou ajustes à proposta que entendam necessários.

Com os melhores cumprimentos,

*A direção da Datamind*

([ricardo.ribeiro@datamind.pt](mailto:ricardo.ribeiro@datamind.pt))

# PROPOSTA

## ELABORAÇÃO DE PROCEDIMENTOS DE FORMA AVULSA

Cumprir com o Código dos Contratos Públicos (CCP), com todas as formalidades previstas no Código, para alguma Freguesias, é muitas vezes um desafio, por falta de um departamento jurídico interno e principalmente quando surge a necessidade de criar um procedimento de Ajuste direto regime geral ou uma Consulta Prévia.

Esta proposta contempla a elaboração da documentação inerente a procedimentos de Ajuste Direto Regime Geral ou Consulta Prévia de forma avulsa:

- textos para as diversas atas de Executivo;
- textos para e-mails a enviar aos fornecedores:
  - e-mail de consulta preliminar;
  - e-mail de convite;
  - e-mail de envio de relatório preliminar (Consultas Prévias);
  - e-mail de envio de relatório final (Consultas Prévias);
  - e-mail de adjudicação e notificação dos documentos de habilitação;
- textos para relatórios do Júri (Consultas Prévias);
- declarações de inexistência de conflitos de interesse dos membros do júri (Consultas Prévias);
- elaboração do convite;
- elaboração do caderno de encargos;
- elaboração do contrato.

## CONSULTA PRÉVIA

Descrição	€/Proced.	Total
Elaboração de toda a documentação e acompanhamento ao longo de todas as fases do Procedimento.	280,00 €	280,00 €
Registo no portal base.gov	30,00 €	30,00 €

## NOTAS IMPORTANTES:

- Os serviços serão prestados por via remota, e não vislumbramos qualquer necessidade de deslocações para acompanhamento deste procedimento. Nas situações em que o cliente entenda que a prestação do serviço deverá ser efetuada presencialmente, e por isso sejam solicitadas deslocações, serão cobradas separadamente ao Km de acordo com a Tabela em vigor à data da prestação do serviço.
- No caso das empreitadas não estão incluídas as peças de Arquitetura ou de Engenharia que deverão ser facultadas pela Freguesia para as podermos anexar ao Caderno de Encargos.
- No caso dos Bens e Serviços deverá o cliente enviar à Datamind uma descrição dos Bens e/ou serviços a contratar;
- A todos os valores apresentados nesta proposta acresce o IVA à taxa legal em vigor.

# CONDIÇÕES GERAIS

## IVA

A todos os valores apresentados nesta proposta acresce o IVA à taxa legal em vigor.

## CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

**Contratação de procedimentos avulsos:** Faturação de 30% com o início dos trabalhos e os remanescentes 70% após a conclusão, ambos com pagamento a 30 dias por débito direto ou transferência bancária.

**Avenças:** Faturação mensal ou trimestral no início do respetivo período, com pagamento a 30 dias por débito direto ou transferência bancária.

## ADJUDICAÇÃO

A adjudicação desta proposta deverá ser efetuada por quem tenha poderes para tal, por parte do Cliente, através de um dos meios abaixo indicados, e pressupõe a aceitação das condições nela apresentadas.

**Meios para envio da adjudicação:** por e-mail para [ricardo.ribeiro@datamind.pt](mailto:ricardo.ribeiro@datamind.pt).

## PRAZO DE MANUTENÇÃO DA PROPOSTA

A **DATAMIND** garante a validade dos preços e modelos das soluções propostas por um prazo de 60 dias a contar da data desta proposta, exceto em caso de inesperada decisão dos fabricantes ou Distribuidores de descontinuação de algum dos produtos propostos, ou quaisquer outros motivos alheios à vontade do Proponente.

## PERÍODO E CONDIÇÕES DE GARANTIA

A garantia cobre os defeitos de fabrico, exceto se estes forem provocados por atos deliberados de negligência ou má utilização por parte do cliente ou outros alheios aos nossos serviços.

## MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA

Após a entrega, instalação e aceitação final da solução, qualquer pedido de assistência técnica, não estando abrangido por acordos ou contratos específicos para o efeito, serão sujeitos a faturação em conformidade com a tabela de preços de serviços em vigor na **DATAMIND**.

## COMPROMISSO DE CONFIDENCIALIDADE

A **DATAMIND** garante o sigilo da informação obtida sobre o Cliente no desenvolvimento deste projeto e a sua não utilização em qualquer contexto sem autorização do mesmo.





**SMARTFREG**

Consultoria Autárquica, Unipessoal Lda.  
NIF: 517 759 608

# PROPOSTA

FREGUESIA DE MOINHOS DA GÂNDARA

**CONSULTORIA AUTÁRQUICA**



Proposta n.º 573CCP/2025

Data: 26/05/2025

## PROPOSTA

### Apoio no Desenvolvimento de Procedimentos - CCP

O Grupo FREGAL é especializado na prestação de serviços às autarquias locais, constituído por consultores que acumularam conhecimentos há vários anos.

Do nosso lado temos a experiência do acompanhamento de várias alterações estruturais, tais como: POCAL, Código dos Contratos Públicos, Lei dos Compromissos e dos Pagamentos em Atraso, Reorganização Administrativa das Freguesias, Regime Jurídico das Autarquias Locais, Código do Procedimento Administrativo, Regime de Vínculos, Carreiras e Remunerações e Transição para as Novas Carreiras, Avaliação de Desempenho (SIADAP), Tramitação do Procedimento Concursal, Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), Regularização dos Vínculos Precários (PREVPAP), e recentemente o Sistema de Normalização Contabilística na Administração Pública (SNC-AP).

Privilegiamos o acompanhamento permanente dos processos e o contacto com os trabalhadores responsáveis e com os membros do Executivo, fatores decisivos para a confiança demonstrada ao longo dos anos, pelos clientes, nos nossos consultores.

O nosso serviço contempla:

- Apoio na elaboração de Procedimentos de Ajuste Direto e Consulta Prévia;
- Publicação dos Contratos na plataforma base.gov.pt;
- Reuniões por Vídeo Chamada;





Proposta n.º 573CCP/2025

Data: 26/05/2025

## Orçamento

### Apoio no desenvolvimento de Procedimentos – CCP

	Aquisição de Bens e Serviços	Empreitada
Ajuste Direto	< 20.000,00 euros	< 30.000,00 euros
Consulta Prévia	< 75.000,00 euros	< 150.000,00 euros

- Por cada procedimento a Freguesia ficará sujeita ao pagamento:

Ajuste Direto – Aquisição de Bens e Serviços – **290,00 euros**

Ajuste Direto – Empreitada – **390,00 euros**

Consulta Prévia – Aquisição de bens e Serviços – **490,00 euros**

Consulta Prévia – Empreitada – **590,00 euros**

- Este valor não contempla deslocações durante este período, assistência remota e por telefone sempre que necessário.
- O contrato durará até à publicação do contrato no portal base.gov.pt

## Notas

Aos valores atrás referidos será acrescentado IVA à taxa legal em vigor.

O pagamento das faturas deverá ter lugar até ao trigésimo dia após a data de envio das mesmas.

Esta proposta tem validade de 30 dias. Após este período, por favor, contacte-nos novamente.